

## Młodszy Specjalista ds. Planowania i Dokumentacji

Linetech Sp. z o.o. Sp. K.

Miejsce wykonywania pracy: Warszawa



Linetech Aircraft Maintenance to najbardziej dynamicznie rozwijająca się firma MRO w Europie Środkowo-Wschodniej. Swoje maszyny powierza nam coraz większa liczba linii lotniczych. Dotychczas zaufało nam już kilkanaście linii, w tym jeden z największych przewoźników charterowych w Europie Środkowo-Wschodniej - firma EnterAir. Wciąż jednak stawiamy na rozwój. Nie boimy się wyzwań – to właśnie my, po raz pierwszy w historii polskiego lotnictwa, przeprowadziliśmy operację montażu wingletów na samolotach Boeing 737.

W dniu 24 listopada 2015 roku Linetech nabył 100% akcji słoweńskiej spółki Adria Airways Tehnika (AAT). Przejęta spółka jest jednym z wiodących podmiotów w branży MRO w Europie Środkowej. Specjalizuje się w obsłudze Airbusów oraz Bombardierów. Linetech – przeprowadzając akwizycję AAT – dokonał pierwszej takiej transakcji w historii, gdzie polska spółka nabywa podmiot na międzynarodowym rynku lotniczym MRO.

Więcej informacji na [linetech.pl](http://linetech.pl) i <https://www.youtube.com/watch?v=WnnFN5BqRRU>

### Zakres obowiązków:

- praca zmianowa 24/7 wedle wcześniej ustalonego grafiku
- planowanie krótko-, średnio- i długookresowe obsługi liniowej samolotów
- przygotowywanie dokumentacji technicznej w zakresie obsługi liniowej samolotów
- nadzorowanie realizacji planu obsługi
- sprawdzanie zabezpieczenia w zakresie części, narzędzi, zasobów ludzkich w zakresie zapewnienia realizacji planu obsługi
- raportowanie realizacji planu obsługi
- wprowadzanie danych do systemu informatycznego ACS
- praca z dokumentacją obsługową samolotów B737, ATR-42/72, Airbus Family, Embraer 145-190
- przygotowywanie pakietów dokumentów dla operatorów największych linii lotniczych w Europie Środkowo-Wschodniej
- monitorowanie procesu wydruku i dystrybucji dokumentów operacyjnych dla mechaników i inżynierów lotniczych
- prowadzenie archiwum dokumentów.

### Wymagania:

- wykształcenie co najmniej średnie techniczne, preferowane wyższe w zakresie techniki lotniczej
- mile widziana podstawowa znajomość zasad eksploatacji technicznej statków powietrznych, podstawowa umiejętność posługiwania się techniczną dokumentacją lotniczą
- umiejętność posługiwania się komputerem w zakresie pakietu office (outlook, word, excel)
- umiejętność analitycznego i realistycznego myślenia
- dokładność, rzetelność, poczucie odpowiedzialności
- dyspozycyjność
- dobra znajomość języka angielskiego
- ważne prawo jazdy kat. B
- pozytywne nastawienie do pracy i współpracowników
- doświadczenie w pracy w organizacji part 145 będzie dodatkowym atutem

### Oferujemy:

- dobrą atmosferę w pracy
- bogaty pakiet socjalny: pakiet medyczny, karta Multisport, dobrowolne ubezpieczenie grupowe
- możliwość rozwoju zawodowego i stałego podnoszenia kwalifikacji
- zdobycie cennego doświadczenia w ciekawej branży

Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie aplikacji na adres [dominika.andrzejewska@linetech.pl](mailto:dominika.andrzejewska@linetech.pl) z treścią w tytule **Młodszy Specjalista ds. Planowania i Dokumentacji**. Prosimy o nazywanie plików swoim imieniem i nazwiskiem.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, 1662).